

**Séance du 03 juin 2024 à 19 heures 00 minutes  
mairie**

Quorum : 7

**Présents :**

M. CANIPELLE Gilles, Mme CROCQ Joëlle, M. DALAS Régis, Mme EDOUARD Christine, M. GARROT Stéphane, M. MAIRET Michaël, M. MERLIN Sébastien, Mme RACOEUR Cindy, M. ROIGNOT Michel, Mme TÉSIO Nathalie

**Procuration(s) :**

Mme LAMY Sylvie donne pouvoir à M. ROIGNOT Michel

**Absent(s) :**

Mme AUDIGIER-LELOIR Carole

**Excusé(s) :**

Mme LAMY Sylvie

**Secrétaire de séance :** M. DALAS Régis

**Président de séance :** M. ROIGNOT Michel

**1 - Approbation PV séance du 25 mars 2024**

Le PV du conseil municipal du 25 mars 2024 est approuvé à l'unanimité.

**2 - Compte-rendu des arrêtés du maire**

Conformément aux délégations données au maire en date du 04/06/2020 par délibération du conseil municipal n°31/2020,

Vu l'obligation d'information au conseil municipal des décisions prises par le maire dans le cadre de cette délégation,

**Le Conseil municipal prend note des décisions suivantes :**

**23/2024 :** Arrêté autorisant le maire à louer le logement n°5, bâtiment B, 28 rue Ferdinand Mercusot à Mme Savary Anaïs à compter du 18/03/2024 pour un montant mensuel de 570 € augmenté de 20 € de charges.

**24/2024 :** Arrêté autorisant le maire à renouveler les baux suivants arrivés à échéance dans les mêmes conditions :

- MOZER Simone
- REMOND Nathalie
- ROY Marc et SETTE Yolande
- DESPRES Eric

**30/2024** : Arrêté autorisant le maire à signer la convention d'occupation du local cave située 28 rue Ferdinand Mercusot avec M. Gilles NICOLLE, vétérinaire à domicile à compter du 01/05/2024 pour une redevance mensuelle de 30 €.

**33/2024** : Arrêté autorisant le maire à encaisser le chèque d'Axa assurances d'un montant de 5 389.20 € correspondant au remboursement des dégâts causés par l'entreprise Fournier sur les dalles du parc Spuller.

**39/2024** : Arrêté autorisant le maire à valider l'option du devis Sotren pour la partie correspondant au terrain d'entraînement pour un montant de 1 320 € HT.

### **3 - Compte-rendu des DIA**

Le Conseil Municipal prend note des déclarations d'intention d'aliéner suivantes pour lesquelles le maire n'a pas préempté :

**4/2024** : Racoer Cindy vend le bien situé 30 rue du Presbytère à M. Gardavot Alexandre et Mme Chevalier Cécile.

### **4 - Déclaration projet n°1 emportant mise en compatibilité du PLU en vue de la réalisation d'un projet de nouvel EHPAD : précision sur les modalités de concertation**

#### **Objet : Précision des modalités de concertation dans le cadre de la déclaration de projet n°1 emportant mise en compatibilité du PLU**

Exposé du maire :

Monsieur le Maire rappelle que par délibération du 29/01/2024 le conseil municipal a prescrit une déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU afin de permettre la création d'un nouvel EHPAD rue Sainte-Barbe sur le territoire communal, en lieu et place de celui existant rue Lauterecken. La mise en oeuvre de ce projet nécessite la modification des prescriptions réglementaires attachées à l'assiette du projet à travers la création d'un secteur spécifique, ainsi que par l'encadrement réglementaire du devenir du site actuel.

Dans le cadre de la délibération susvisée, le conseil municipal avait défini les modalités de concertation de la population comme suit :

- Affichage en Mairie, sur place (terrain rue de Saint Barbe) et sur notre site internet

- Réalisation de dispositif de communication à l'attention de la population. Les supports traditionnels de la Commune seront privilégiés (à travers la newsletter à titre d'exemple et flyers dans les boîtes aux lettres des habitants environnantes).

- Mise à disposition d'un dossier et d'un registre de concertation en mairie aux heures et jours habituels d'ouverture, soit du lundi au vendredi 08h-12h et 13h30-17h sauf jeudi après-midi, qui permettront au public entre le 30 janvier 2024 et le vendredi 15 mars 2024 12 h :

- de consulter les documents réalisés au fur et à mesure des études,

de consigner ses observations. Les observations du public peuvent également être transmises par mail ou voie postale aux adresses suivantes [mairie@somberton](mailto:mairie@somberton) et rue Ferdinand Mercusot 21540 Somberton. Elles seront alors annexées au registre dans leur ordre d'arrivée.

À l'issue de la concertation, M. le Maire en dressera le bilan au regard des observations émises. Il le présentera devant le Conseil Municipal qui en délibérera.

Il rappelle que la déclaration de projet sera soumise à enquête publique après l'examen conjoint des personnes publiques associées.

Compte-tenu de l'avancement du projet et des délais rendus nécessaires pour établir les études environnementales, le projet n'a pu être présenté à la population pendant le délai imparti. Monsieur le Maire propose alors de poursuivre cette concertation dans les mêmes conditions et d'en informer les habitants par un avis.

Il précise cependant qu'il n'y a pas lieu de maintenir une date de fin de concertation, cette dernière sera rappelée ultérieurement aux habitants dans les mêmes conditions.

\*\*\*

Considérant la nécessité de faire évoluer le PLU pour permettre la mise en oeuvre du projet, lequel revêt un intérêt général pour la Commune en ce qu'il permet et assure le maintien, sur la Commune, d'une offre d'hébergement adaptée à destination des séniors. Il s'agit en effet de maintenir cette offre tout en facilitant la mise aux normes du bâtiment devenu obsolète pour un meilleur confort de vie des résidents. Considérant les modalités de la concertation initialement définies par le Conseil Municipal afin de permettre au public d'accéder aux informations relatives aux projets et de formuler des observations et propositions pendant une durée suffisante et selon des moyens adaptés au regard de l'importance et des caractéristiques du projet.

Considérant la nécessité de poursuivre la concertation initialement engagée, dont la durée était affichée du 30 janvier 2024 au vendredi 15 mars 2024, dans le sens où aucun projet n'a pu être présenté à la population compte-tenu des délais de réalisation des études nécessaires.

\*\*\*

Vu l'ordonnance 2012-11 du 05 janvier 2012 portant clarification et simplification des procédures d'élaboration, de modification et de révision des documents d'urbanisme ;

Vu le décret 2012-290 du 29 février 2012 relatif aux documents d'urbanisme et pris pour l'application de l'article 51 de la loi n°2010-874 du 27 juillet 2010 de modernisation de l'agriculture et de la pêche ;

- Vu la loi n°2014-366 du 24 mars 2014 pour l'accès au logement et un urbanisme rénové ;

- Vu l'ordonnance 2015-1174 du 23 septembre 2015 relative à la partie législative du livre 1er du Code de l'urbanisme.

- Vu Le code de l'urbanisme et notamment les articles L.153-54 et suivants, R.153-15 et suivants, ainsi que les articles L.103-2 et suivants ;

- Vu Le Plan Local d'Urbanisme de Sombornon approuvé le 17/10/2003 et modifié plusieurs fois jusqu'à sa version actuellement en vigueur (approuvée en date du 20/03/2023) ;

- Vu la délibération initiale du 29/01/2024 prescrivant la déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU et fixant les modalités de la concertation ;

\*\*\*

Après avoir entendu l'exposé de Monsieur le Maire et en avoir débattu, le Conseil Municipal délibère et décide :

1 De poursuivre la concertation prévue par l'article L.103.2 du code de l'urbanisme selon les modalités exposées par M. Le Maire à savoir :

2 Affichage en Mairie, sur place (terrain rue de Saint Barbe) et sur notre site internet

3 Réalisation de dispositif de communication à l'attention de la population. Les supports traditionnels de la Commune seront privilégiés (à travers la newsletter à titre d'exemple et flyers dans les boîtes aux lettres des habitants environnantes).

Mise à disposition d'un dossier et d'un registre de concertation en mairie aux heures et jours habituels d'ouverture, soit du lundi au vendredi 08h-12h et 13h30-17h sauf jeudi après-midi, qui permettront au public de :

Consulter les documents réalisés au fur et à mesure des études,

Consigner ses observations. Les observations du public peuvent également être transmises par mail ou voie postale aux adresses suivantes [mairie@sombornon](mailto:mairie@sombornon) et rue Ferdinand Mercusot 21540 Sombornon. Elles seront alors annexées au registre dans leur ordre d'arrivée.

À l'issue de la concertation, Monsieur le Maire en dressera le bilan au regard des observations émises. Il le présentera devant le Conseil Municipal qui en délibérera.

M. le Maire rappelle que la déclaration de projet sera soumise à enquête publique après l'examen conjoint des personnes publiques associées.

- Précise que les premiers éléments de concertation sont d'ores et déjà tenus à disposition des habitants et que la clôture de la concertation sera annoncée par des moyens de communication adaptés.

- Rappelle que la présente délibération fera l'objet d'un affichage en Mairie et sur le site internet durant un mois, et mention de cet affichage sera insérée dans un journal diffusé dans le département.

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

## **5 - Modification tableau des emplois**

L'autorité territoriale rappelle à l'assemblée

Que conformément à l'article L.313-1 du code général de la fonction publique (ancien article 34 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984), les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant.

Il appartient donc à l'organe délibérant de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services et de modifier le tableau des effectifs afin de permettre les avancements de grade.

Considérant l'inscription de l'agent au tableau annuel d'avancement de grade de la collectivité par arrêté en date du 23/05/2024.

Considérant les ratios d'avancement fixés par délibération en date du 21/01/2016

Considérant les lignes directrices de gestion fixées par la collectivité

Considérant qu'il est nécessaire de créer l'emploi correspondant à ce grade d'avancement et de supprimer l'emploi précédemment occupé, ne correspondant plus à un besoin de la collectivité.

L'autorité territoriale propose à l'assemblée

**1) La création d'un emploi d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe à raison de 35 heures hebdomadaires (soit 35/35<sup>e</sup>).**

L'agent recruté aura pour fonctions : Agent technique polyvalent encadrant

Cet emploi est équivalent à la catégorie C

Cet emploi est créé à compter du 01/07/2024

**La création d'un emploi d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à raison de 35 heures hebdomadaires (soit 35/35<sup>e</sup>).**

L'agent recruté aura pour fonctions : Agent administratif

Cet emploi est équivalent à la catégorie C

Cet emploi est créé à compter du 01/07/2024

**L'organe délibérant, après en avoir délibéré,**

Vu Le code général de la fonction publique (ancienne loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale),

Vu le tableau des emplois,

**DECIDE**

- d'adopter la proposition de l'autorité territoriale et de créer un emploi permanent d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe et d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à raison de 35 heures hebdomadaires (35/35<sup>e</sup>).
- de modifier en conséquence le tableau des emplois comme ci-dessous ;

Grade	Nombre d'heures	Nombre de postes	Statut du poste
Adjoint administratif territorial	35 h	1	Vacant
Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	35 h	1	occupé
Adjoint technique territorial	35 h	2	occupés
Adjoint technique principal 2 <sup>e</sup> classe	35 h	1	occupé
Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	35 h	1	occupé
Adjoint au patrimoine	17h	1	Occupé
Rédacteur	35h	1	vacant
Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe	35h	1	occupé
Assistant conservation du patrimoine	28h	1	vacant

- d'inscrire au budget les crédits correspondants.

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

#### **6 - Convention école de musique et CCOM**

Vu la situation financière difficile de l'école de musique intercommunale La Lyre des Hurlevents,

Vu l'analyse financière et l'aide apportée par la CCOM pour que l'activité de l'école de musique perdure,

Vu la convention tripartite entre la commune, l'école de musique et la CCOM, permettant le soutien à l'école de musique pour éviter sa fermeture,

Par le biais de cette convention, l'association s'engage à mettre en œuvre et assurer le fonctionnement de l'école de musique,

La CCOM s'engage à verser une subvention annuelle à l'association,

La commune s'engage à louer à l'association les locaux de près de 300 m<sup>2</sup>,

La convention est signée pour 3 ans à compter du 01/01/2024,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

APPROUVE les termes de la convention ci-dessus exposée,

AUTORISE le maire à signer la convention tripartite ci-dessus exposée et ci-jointe,

AUTORISE le maire à réaliser les opérations comptables énumérées dans la convention,

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

#### **7 - Affouages 2025**

Vu le Code Forestier, en particulier les articles L212-2, L214-5 à 8, L214-10, L214-11 et L243-1 ;

Vu la Charte de la Forêt Communale, en particulier les articles 14 à 23 ;

Considérant le document d'aménagement en vigueur pour la forêt communale ;

Considérant les éléments précédemment présentés par l'ONF, notamment la vue d'ensemble des coupes prévues à l'aménagement, celles reportés et anticipées ;

Après avoir délibéré, le conseil municipal :

- 4) Approuve l'inscription à l'état d'assiette des coupes de l'exercice 2025, pour lesquelles l'ONF procédera à la désignation, comme suit :

Parcelles	Type de coupe	Surface à désigner (ha)
3	3ème coupe d'amélioration	3.18ha
9	Sanitaire	3.92ha
21r	3ème éclaircie	0.91ha
23r	3ème éclaircie	1.14ha
26	Coupe d'emprise pres	0.20ha
35	3ème éclaircie	4.81ha
40	1ère éclaircie	5.65ha
42	2ème coupe d'amélioration	4.37ha

- 5) INFORME le Préfet de Région des motifs (art.L 214-5 du CF) de sa décision à reporter ou supprimer les coupes suivantes proposées par l'ONF sur l'état d'exercice 2025 :

Suppression du passage en coupe pour la parcelle :

Parcelle : 6 Surface : 2.06 ha Type de coupe : rase Justification : Coupe sanitaire non exploitée

### 3 ) Orientations de mise en marché

Parcelles	Produits	Bois façonnés		Bois sur pied
		Contrat appro	vente simple Délivrance	
3-9-26-42	Bois industrie			x
9	Bois d'œuvre		x	
26	Bois d'œuvre	x		
21r-23r-35r-40	Bois d'oeuvre et industrie	x		

Dans le cadre de produits façonnés proposés en vente, la commune de Sombernon accepte que ses bois soient regroupés avec des bois similaires provenant d'autres propriétaires et ainsi améliorer leur attractivité pour les potentiels acheteurs et maximiser sa probabilité de recette.

Oui       Non

#### **4 ) Modalités de mise à disposition à l'ONF des bois destinés à être vendus façonnés par contrat d'approvisionnement**

Dénomination du chantier forestier      Mise à disposition à l'ONF des bois sur pieds (2)  
Somberton p9-21r-23r-35r-40              Oui

- (1) Dans le cas d'une mise à disposition à l'ONF de bois façonnés bord de route, le Propriétaire se charge, conformément à l'article L.214-11 du code forestier, de l'ensemble des opérations d'exploitation (abattage, débardage, remise en état, cubage / classement) soit en Régie, soit en faisant appel à une ou plusieurs ETF. Il a la possibilité de confier à l'ONF une prestation d'assistance technique à donneur d'ordres.
- (2) Dans le cas d'une mise à disposition à l'ONF de Bois sur pied destinés à être vendus façonnés, l'ONF se charge conformément à l'article L.214-7 du code forestier de l'ensemble des opérations liées à l'exploitation (abattage, débardage, remise en état, cubage / classement...).

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

#### **8 - Participation cadeaux evenements agents**

Vu le code général de la fonction publique, notamment les articles L 731-1 à 5,

Vu les règlements URSSAF en matière d'action sociale,

Vu l'avis du Conseil d'Etat du 23 octobre 2003 (n° 369315),

Considérant que les prestations d'action sociale, individuelles ou collectives, sont attribuées indépendamment du grade, de l'emploi ou de la manière de servir (art. L 731-3 du CGFP),

Considérant que la valeur des cadeaux attribués et la faible fréquence de ces évènements ne permettent pas d'assimiler ces gratifications à un complément de rémunération,

Considérant que l'assemblée délibérante reste libre de déterminer les types d'actions, le montant des dépenses, ainsi que les modalités de leur mise en œuvre,

Compte tenu du contexte économique au niveau national,

Monsieur le Maire souhaite attribuer un cadeau aux agents titulaires, stagiaires ou contractuels (CDD), à l'occasion d'évènements personnels ou professionnels. Ces évènements concerneraient, notamment, un départ à la retraite, une mutation, une promotion, un mariage, une naissance ou un anniversaire (liste non exhaustive).

Le cadeau (matériel ou sous forme de bons d'achat, chèques cadeau) serait d'une valeur maximum de 500 €.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Valide le principe d'un cadeau offert aux agents titulaires ou non-titulaires, dans le cadre d'évènements personnels ou professionnels, dans la limite de 500 €.

Autorise le Maire à prendre toute décision et à signer tout document ou acte tendant à rendre effective cette décision.

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

## **9 - Convention MICA et ICO**

Monsieur le Maire donne lecture des statuts de l'Agence technique, Ingénierie Côte-d'Or le Département initiée par le Département lors de son Assemblée délibérante le 17 décembre 2018, et du descriptif des missions que pourra réaliser cette structure (cf. plaquette descriptive des missions et tarifs + services numériques offerts à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2024.

ICO le Département est un Etablissement Public Administratif départemental en application de l'article L.5511-1 du Code Général des Collectivités Territoriales. Les statuts prévoient les modalités d'administration de l'Agence, via une Assemblée Générale où tous les membres sont représentés par le Maire ou le Président, et un Conseil d'Administration.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré :

- approuve l'adhésion à l'Agence technique Ingénierie Côte-d'Or le Département pour un montant de 200 € par an, pour 3 ans, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024.
- autorise le Maire à signer les documents afférents à cette adhésion.

**VOTE : Adoptée à l'unanimité**

## **10- Questions diverses :**

- Le maire informe le conseil que l'étude concernant la vie au sein du futur EHPAD a débuté. Des entretiens avec les personnes intéressées, les associations et commerces de la commune vont avoir lieu dès juillet avec M. MILLE. Il serait intéressant que des conseillers municipaux se joignent à ces entretiens afin de montrer le soutien de la commune à ce projet.

- Un bilan de la foire aux plantes est réalisé : bonne participation du public et des exposants satisfaits. Il est demandé que les informations concernant l'organisation des manifestations soient communiquées à l'ensemble de la commission. Il faudrait essayer de rechercher de nouveaux exposants toujours en lien avec les plantes.

- Le maire fait une information au conseil concernant le voyage du jumelage à Lauterecken. Il rappelle que nous accueillerons les correspondants allemands du 4 au 6 octobre et une cérémonie officielle avec pose d'une plaque devant la mairie sera réalisée le samedi 5 octobre. La présence des conseillers municipaux sera appréciée. Il informe également le conseil qu'il envisage la création d'une réunion entre les deux communes afin d'évoquer des questions environnementales des deux villes et éventuellement de réaliser des rencontres aussi des CMJ.

- Matinée accueil des nouveaux habitants : samedi 6 juillet à 10h. RDV aux ateliers techniques et visite ensuite de l'espace de loisirs derrière l'espace de la Brenne. Retour en salle de restaurant pour présentation des associations et vin d'honneur. Un devis pour la fourniture de planches à pain a été demandé par la commission à Toutanbois (Sombornon).

- La visite des villages fleuris sera réalisée vendredi 28 juin à 13h30.

- Le maire rappelle qu'une photo générale des habitants sera réalisée en 2025 par la photographe de Sombornon, Mme Gavazzi. UN lieu pour la réalisation de cette photo doit être trouvé.



- La commission communication demande la distribution de flyers pour connaître les personnes qui souhaitent continuer à recevoir les informations en format papier.
- La commission communication travaille sur l'affiche des manifestations des 13 et 14 juillet prochains. La commission demande des informations sur le déroulé de ces journées. Le maire rencontre prochainement le foyer rural et communiquera les informations à la commission.
- On signale au conseil municipal que le chemin de la Fortelle est fortement dégradé. Une visite sur place sera réalisée.

Le Secrétaire de séance,



Fait à SOMBERNON

Le Maire,



